

SharePoint algtaseme koolitus

Koolituse maht: 2 tundi

SharePoint algtaseme koolitus kuni 25 osalejat	900€
SharePoint algtaseme koolitus alates 26 osalejat	1 500€

- Koolitus salvestatakse hilisemaks järele vaatamiseks.
- Koolitus sisaldab küsimused-vastused osa.
- Koolituste kava on soovituslik ning seda saab vastavalt ettevõtte vajadusele kohandada.
- Soovituslik on enne koolitust kaardistada täpne koolituse vajadus 30 minutilisel eelkohtumisel koolitajaga.
- Koolitus on soovitatav läbi viia kliendi enda SharePoint keskkonnas.

Koolitusel saavad teadmisi dokumentide haldamiseks Microsoft SharePoint tavakasutajad. Koolitusel omandatavad teadmised aitavad tavakasutajal SharePoint'i tõhusalt kasutada soodustades koostööd ja dokumentide haldamist. Koolituse fookuses on SharePoint ja OneDrive erinevus ning SharePoint'i põhifunktsionaalsused.



SharePoint'i ülevaade

- Mis on vahet OneDrive'il ja SharePoint'il?
- SharePoint'i põhifunktsionaalsused
- Navigeerimine saidikogumite, alamlehtede ja teekide vahel
- Dokumentide ja teabe leidmine SharePoint'is
- Dokumentide ja loendite piirangud



Dokumentide haldamine

- Dokumentide kasutamine pilves ja arvutis
- File Explorer vaade ja dokumentide staatused
- Dokumentide haldamine ja sätted
- Ühistöö dokumentidega
- Dokumentide erinevate versioonide jälgimine ja taastamine
- Dokumentide jagamise võimalused ja reeglid
- Piltide ja videote hoiustamine



Prügikast

- Prügikasti erinevad tasemed
- Andmete säilitamise tähtajad
- Andmete taastamine

Võta ühendust

Anneli Pajus

IT-teenuste ärikonsultant

anneli.pajus@primend.com

